

ANEXO II

DATOS DEL INTERESADO/A	
Nombre y Apellidos	NIF

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
Medio de Notificación		
<input type="checkbox"/> Notificación electrónica <input type="checkbox"/> Notificación postal		
Dirección		
Código Postal	Municipio	Provincia
Teléfono	Móvil	Correo Electrónico

EXPONE

Que, vista la convocatoria anunciada en el Boletín Oficial del Estado de fecha_____, en relación con el proceso selectivo extraordinario para la provisión, mediante concurso-oposición, de cuatro plazas de LIMPIADORAS (1 para Centros Educativos) en el marco del artículo 2.4 de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, conforme a las bases publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia, número ____, de fecha_____.

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, y que reúne las condiciones y requisitos exigidos en las Bases que rigen la convocatoria de selección.

AUTOBAREMO DE MÉRITOS

A. EXPERIENCIA PROFESIONAL (30 puntos)

	PUNTOS
Experiencia profesional adquirida como personal laboral temporal en el ámbito de la Administración Local convocante en la misma categoría y funciones de las plazas convocadas: 0,5 puntos por mes completo (hasta un máximo de 15 puntos)	
Experiencia profesional adquirida como personal laboral temporal en plaza de igual categoría y funciones a las plazas convocadas en el ámbito de las Administraciones Públicas o entidades públicas distintas a la Administración convocante: 0,4 puntos por mes completo (hasta un máximo de 10 puntos).	
Experiencia profesional adquirida como personal laboral temporal en plaza de igual categoría y funciones a las plazas convocadas en el ámbito de las entidades privadas: 0,3 puntos por mes completo (hasta un máximo de 5 puntos)	

B. ANTIGÜEDAD EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (máximo 5 puntos)

	N.º MESES	PUNTOS
Meses completos en las Administraciones Públicas: 0,17 puntos por mes completo		

C. FORMACIÓN (máximo 5 puntos)

	HORAS	PUNTOS
Aquellas acciones formativas impartidas o recibidas, debidamente acreditadas, que versen sobre materias directamente relacionadas con las funciones propias del puesto convocado y que supongan una mejor preparación para el desempeño del puesto de trabajo así como los cursos que se refieran a la adquisición de competencias, habilidades y actitudes transversales. 0,009 puntos/hora lectiva		

PUNTUACIÓN TOTAL FASE DE CONCURSO (A+B+C)	
--	--

Por todo lo cual, **SOLICITO** que, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 55 y 56 del texto refundido de la Ley de Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, se admita esta solicitud para el proceso de selección de personal referenciado.

Deber de informar a los interesados sobre protección de datos	
<input type="checkbox"/> He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
Responsable	Ayuntamiento de El Carpio
Finalidad Principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: art. 55 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan.

FECHA Y FIRMA

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En _____, a _____ de _____ de 2024.

El/la Solicitante,

Fdo.: _____

A/A SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE EL CARPIO